



DAGSORDEN/REFERAT

Møde	Skolebestyrelsesmøde
Sted	Mødelokale P.12
Mødedato	Tirsdag den 27. oktober 2020
Mødetid	16:15-18:45
Deltagere	CAS (Cathrine Sinding), JHF (Jette Hasle Feldthaus), JEH (Jesper Holm Hansen), MOH (Morten Hahn Hansen), FBJ (Filip Brunholt Jensen), PSL (Pernille Koefoed Steen Lenzner), HHP (Hans Henrik Petersen), VGU (Vivi Guldager), RTP (Rune Thomas Petersen), RH (Randi Stokholm Hansen), NS (Nadia Stokholm), LJ (Linette Johansen), og JH (John Saxild-Hansen)
Fraværende	JHF, MOH, PSL, RTP
Referent	LJ
Ordstyrer	CAS

Nyrupvej 99

4400 Kalundborg

Telefon 59 53 46 00
nyrupskolen@kalundborg.dk

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
1. Orientering fra elevrådene	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
REFERAT	
Orientering fra de to elevråd. Det lille elevråd afholder en lille trafiksikkerheds-demonstration tirsdag den 3. november 2020 på parkeringspladsen.	
Stor ros til arbejdet i elevrådene.	

AGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
2. Indsatsområder i skolebestyrelsen	Drøftelse
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Hvilke indsatsområder ønsker man som skolebestyrelse at arbejde med i den kommende periode. Tanker og ideer overvejes inden mødet.	
REFERAT	
Fokus på trafiksikkerheden på og omkring skolen, specielt på Røsnæsvejen. Uroskabende adfærd udenfor skoletid.	
Det skal være mulighed for at frembringe indsatsområder løbende, da der hele tiden sker nye ting på skoleområdet.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
3. Årsberetningen	Drøftelse
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Drøftelse af skolebestyrelsens årsberetning. Årsberetningen skal fremlægges for forældrene inden årsskiftet. Årsberetningen følges op af et oplæg fra skolebestyrelsen om det gode skole-/hjem samarbejde.	

REFERAT
<p>Sendes ud som en screencast til skolens forældre.</p> <p>CAS ønsker input til årsberetningen, inden den optages. Input fremsendes til JH inden for de kommende 14 dages periode.</p> <p>Indsatsområder bør være en del af beretningen.</p> <p>Det er vigtigt, at videoerne ikke bliver for lange, da folk vil miste interessen.</p>

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
4. Indeklima i overbygningen	Drøftelse
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Efter en forældrehenvendelse fra forældrene i overbygningen ønskes indeklimaet i overbygningen drøftet. Specielt i de sydvendte lokaler kan der være varmeudfordringer i sommermånederne.	
REFERAT	
<p>Lokalerne i sydsiden af overbygningen kan blive meget varme i sommermånederne.</p> <p>Arbejdsmiljøreglerne gælder ikke for eleverne, hvorfor der ikke er nogle krav på området.</p> <p>Skolen har gjort opmærksom på det i forbindelse med renoveringen og ombygningen, men blev ikke hørt.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker at rette henvendelse til Team Ejendom om problematikken.</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
5. Ordensreglement	Drøftelse
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Gennemgang og eventuel revision af de nuværende ordensregler. Efter COVID-19 er der kommet et pres fra specielt den største elevgruppe, der gerne vil udfordre reglerne. Kan vi som skolebestyrelse gøre noget for at imødekomme denne problematik.	1
REFERAT	
<p>Igennem længere tid har der været problemer med, at eleverne i overbygningen ikke overholder ordensreglerne.</p> <p>I forbindelse med klasseugen i uge 47 arbejdes der i overbygningen med ordensreglerne, derefter kommer den i elevrådene.</p> <p>Det er vigtigt at rammerne for arbejdet er sat, så eleverne ved, hvilket rum de har at agere indenfor.</p>	

Arbejdet starter i klasserne. På næste møde drøftes det, om der skal være et samlet skolebestyrelsesmøde, hvor både det lille og det store elevråd deltager, her skal ordensregler være temaet.

Eleverne skal være med til at formulere reglerne, så de føler ejerskab til dem. På den måde bør det blive nemmere for personalet at håndtere.

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM	
6. Ferieplaner	Høring	
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG	
Høring af ferieplanerne for 2022/2023 og 2023/2024. Vær specielt opmærksom på ferierne omkring jul og sommerferie, da det ofte er her der med fordel kan ske forslag til ændringer.	2	
REFERAT	Skolebestyrelsen har taget forslagene til efterretning. Skolebestyrelsen ønsker ikke at benytte sig af høringen.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM	
7. "Få-det-nu-fikset"	Drøftelse	
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG	
Indledende drøftelse af proceduren. Forslag skal i høring blandt elevråd, medarbejdere og skolebestyrelse.		
REFERAT	<p>Der er givet en pulje til skolerne på 250.000 kr., bevillingen er betinget af, at både elevråd og skolebestyrelse bliver hørt.</p> <p>Der skal laves en proces for, hvordan vi gerne vil bruge pengene. Skolens anbefaling skal være inde senest den 1. marts 2020.</p> <p>Fonde bør tænkes ind i projektet, så vi på den måde får mere ud af de afsatte midler. Erhvervsrådet vil gerne være behjælpelige med at søge og give kurser i at søge fonde.</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM	
8. Kalundborg Kommunes skolestrategi	Drøftelse	
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG	
Der er fire møder årligt om Kalundborg Kommunes skolestrategi, hvor alle borgere kan deltage, der vil være forskellige temaer på møderne. Hovedfokus er den øgede faglighed i Kalundborg Kommune. Det er Vive der faciliterer processen.		
Der er etableret et skolebestyrelsesformandsnetværk i nord og syd. Punktet tages på som fast punkt de næste gange og bruges til at klæde formanden på til netværksmøderne.		
REFERAT	Medarbejder anbefales at udfylde spørgeskemaet fra Vive. Det er vores antagelse, at en stor del af personalet har besvaret skemaet.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
-----------------	-----------------

9. Skolens tilstand	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Michael Gravesen inviteres til mødet den 18. december 2020 Præsentation af Tanja Kristensen Nyt skema Opsigelser	
REFERAT	
<p>Forældre skal bære mundbind ved skole-/hjem samtaler eller ved fremmøde på skolen, eleverne må ikke bære mundbind, personalet har ret til at bære visir.</p> <p>Præsentation af afdelingsleder Tanja Kristensen, der sidder som afdelingsleder for 6.-9. klasse. Velkommen til Nyrupskolen.</p> <p>To lærere har opsagt deres stilling indenfor prøvetiden, det påvirker specielt matematikundervisningen i overbygningen. Stillingerne er opslået, der er endnu ingen ansøgere til stillingerne. Konsekvensen kan blive, at fagfordelingen åbnes igen. Prioriteringen bliver hovedfagene samt de klasser der er på vej mod de afsluttende prøver.</p> <p>Skolen er kandidater til at deltage i et TV-program om bevægelse i folkeskolen. Det bliver elever fra 6.-9 årgang der deltager, hvis vi bliver udvalgt.</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
10. Punkter til næste møde	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
REFERAT	
<p>Besøgsdagen erstattes af videosekvenser, som sendes ud via skolens hjemmeside.</p> <p>UNI-login fungerer ikke tilfredsstillende, med den løsning Kalundborg Kommune har valgt, arbejder ikke godt sammen med et ordinære system. IT-afdelingen arbejder på at forbedre oplevelsen. JH tager det med på et skoleledermøde.</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
11. Eventuelt	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
REFERAT	
<p>Den videre proces for arbejdet med skolens ordensregler Få-det-nu-fixet puljen – procesplan Michael Gravesen – Punkter til drøftelse med Michael på december-mødet. Budget 2021</p>	