



DATO
25. september 2020

JOURNAL NR.

SAGSANSVARLIG
JH/ai

NYRUPSKOLEN

DAGSORDEN/REFERAT

Møde	Skolebestyrelsesmøde
Sted	Mødelokale P.12
Mødedato	Mandag den 21. september 2020
Mødetid	16:15-18:45
Deltagere	CAS (Cathrine Sinding), JHF (Jette Hasle Feldthaus), JEH (Jesper Holm Hansen), MOH (Morten Hahn Hansen), FBJ (Filip Brunholt Jensen), PSL (Pernille Koefoed Steen Lenzner), HHP (Hans Henrik Petersen), VGU (Vivi Guldager), RTP (Rune Thomas Petersen), RH (Randi Stokholm Hansen), JO (Jannie Maria Olsen), LJ (Linette Johansen), og JH (John Saxild-Hansen)
Fraværende	JEH, FBJ, HHP, MOH, VGU, RTP
Referent	LJ
Ordstyrer	CAS

Nyrupvej 99

4400 Kalundborg

Telefon 59 53 46 00
nyrupskolen@kalundborg.dk

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
1. Mødeplan 20-21	Beslutning
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
To af de datoer hvor der er lagt bestyrelsesmøder ligger på helligdage. Derfor foreslås det at mødet den 31. marts flyttes til 25. marts, og mødet den 24. maj flyttes til den 25. maj	
REFERAT	
Forslagene godkendt. Møderne rettes i Aula, vær opmærksom på at tilknytte personalet i kalenderen.	

AGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
2. Årshjul	Beslutning
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Der er udarbejdet et revideret årshjul, hvor elevfravær og budgetopfølgning er tilføjet.	1
REFERAT	
Årshjulet godkendt. Årsberetningen drøftes i oktober måned og fremlægges for forældrene inden årsskiftet. Årsberetningen følges op af et oplæg fra skolebestyrelsen om det gode skole-/hjemsamarbejde.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
3. Budgetopfølgning 2020	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Budgettet ser lige nu ud til at vi rammer tæt på 0 kr.	2
REFERAT	
Gennemgået. Der forventes et neutralt resultat ved regnskabsårets afslutning.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
4. Elevfravær	Beslutning/ orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Der fremlægges en statistik over elevfravær. Er det de oplysninger man ønsker i fremtiden? Bemærk! Tallene er fra 2. kvartal 2020, altså hvor skolen var lukket ned.	3
REFERAT	
Suppleres med noget mere kvalitativt, så skolebestyrelsen kender årsagerne til fraværet i de enkelte klasser. Ved højt fravær på en enkelt klasse er det vigtigt at vide hvordan fordelingen er. Statistikkerne vises kun i møderne, lægges ikke ud på skolens hjemmeside. Statistikkerne fremlægges kvartalsvis.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
5. Litografi på skolen	Beslutning
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Litografi udlånt af Galleri Gry Siden september 2018 har verdens største farvelitografi været udstillet på Nyrupskolen, udstilleren er Galleri Gry. Litografiet er til salg og Nyrupskolen er meget interesserede i at beholde det som en del af elevernes, personalets og skolens hverdag. Litografiet er skabt af kunstforlaget Clot, Bramsen & Brunholt i Paris, hvor den tidligere Nyrupskoleelev Morten Brunholt er partner. Kæmpe-litografiet er samlet af de 12 dele på ét stort lærred med usynlige samlinger og derefter ferniseret. Samlingerne er udført af specialister, der har slebet halvdelen af papirtykkelsen væk og falsset samlingerne sammen. Skolen er blevet tilbudt at købe litografiet for kr. 70.000,-, indeholdt i denne pris vil Morten Brunholt og Galleri Gry donere to mindre litografier, som er udsnit af det store, disse er ligeledes udstillet på skolen. Hvilke interesse har skolebestyrelsen i af indgå i et projekt, hvor der søges midler til litografiet og hvilke fonde kan vi søge?	
REFERAT	
Der efterlyses forældreopbakning til projektet. Skolebestyrelsesrepræsentanterne overvejer, hvem der ønsker at være tovholder på projektet.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
6. Indsatsområder i skolebestyrelsen	Drøftelse
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Hvilke indsatsområder ønsker skolebestyrelsen at lægge vægt på?	

REFERAT
Udsættes til næste møde.

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
7. Kalundborg Kommunes skolestrategi	Drøftelse
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
	4
REFERAT	
<p>Der er fire møder årligt om Kalundborg Kommunes skolestrategi, hvor alle borgere kan deltage, der vil være forskellige temaer på møderne. Hovedfokus er den øgede faglighed i Kalundborg Kommune. Det er Vive der faciliterer processen.</p> <p>Der er etableret et skolebestyrelsesformandsnetværk i nord og syd. Punktet tages på som fast punkt de næste gange og bruges til at klæde formanden på til netværksmøderne.</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
8. Valgfagsbeskrivelser	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Der er udarbejdet valgfagsbeskrivelser for 9. klasserne	5
REFERAT	
Valgfagsbeskrivelserne godkendt.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
9. Inklusionsindsats	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
LJ og JH fortæller om inklusionsindsatsen på Nyrupskolen.	
REFERAT	
Orientering om inklusionsindsatsen på Nyrupskolen.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
10. Punkter til næste møde	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
-	
REFERAT	
<p>Indsatsområder i skolebestyrelsen Indklime i overbygningen Ordensreglement Orientering fra elevrådene (fast punkt)</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
11. Eventuelt	Orientering
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
REFERAT	
Det er vigtigt med beskrivende dagsordenspunkter.	

Der arbejdes fortsat på at få Michael Graversen med på et skolebestyrelsesmøde.

Orientering fra det lille elevråd.

Alle stillinger er fuldt besat.

Der udsendes et nyhedsbrev til forældrene inden efterårsferien, her bliver skolebestyrelsen præsenteret, ligesom der gives ros for forældrenes opbakning i forbindelse med COVID-19.

Motionsdagen afholdes men under skærpede omstændigheder. Årgangene løber sammen en time ad gangen på tre forskellige ruter, så det sikres, at årgangene ikke blandes.